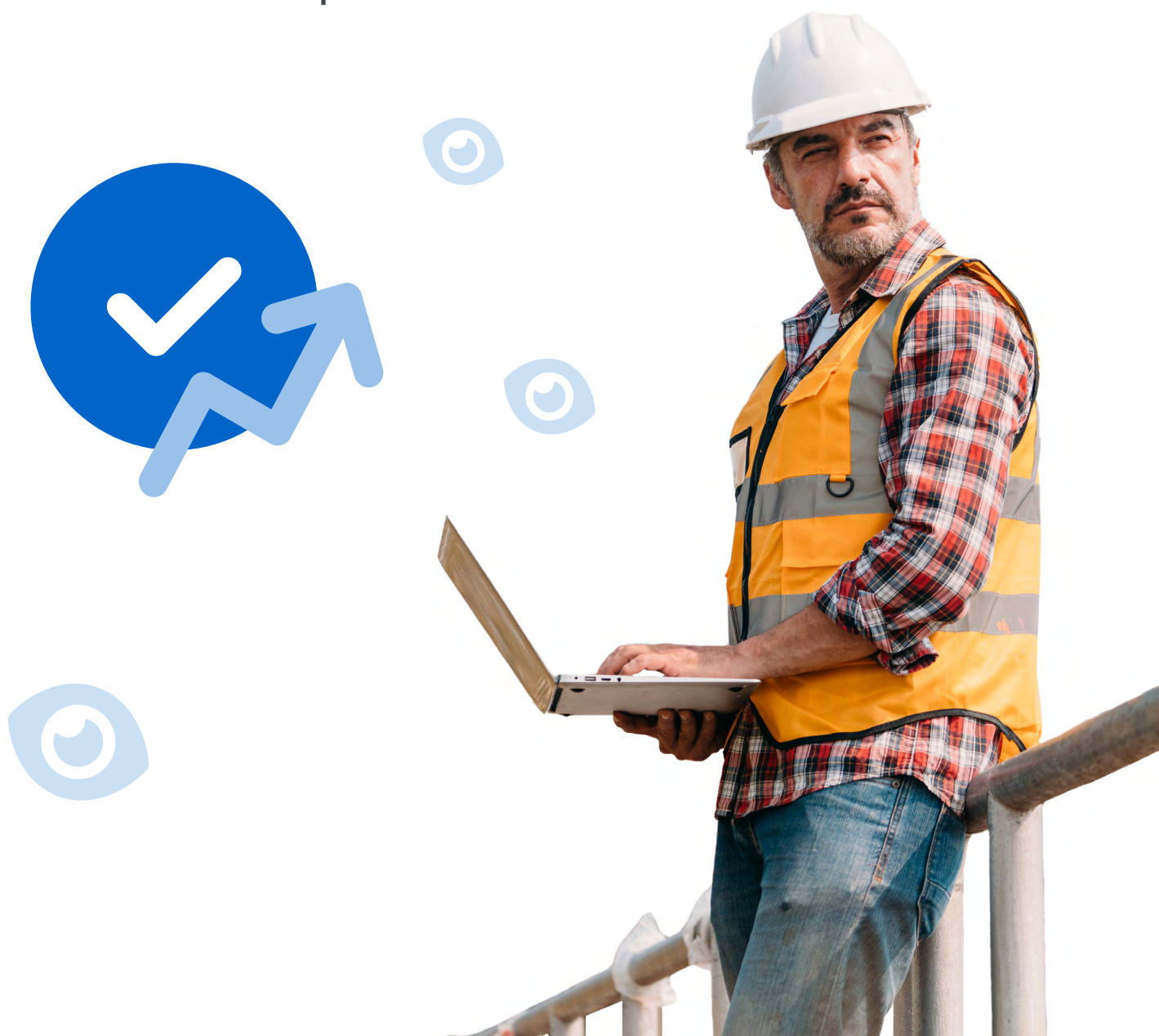


Guide pour une meilleure gestion des sous-traitants

Comment les solutions digitales facilitent le travail avec les prestataires ?



Contenu

1 Introduction

2 Les grands défis de la gestion des sous-traitants

3 Conseils pour travailler efficacement avec les entreprises de sous-traitance

4 Comment la technologie peut-elle vous aider à gérer vos sous-traitants ?

1. Introduction

Le secteur de la construction est un marché très concurrentiel où de nombreuses entreprises s'affrontent pour remporter les mêmes contrats. Il est donc difficile pour les entreprises de trouver des prestataires de qualité, fiables et à des prix compétitifs. Ils constituent pourtant un élément essentiel du secteur de la construction et jouent un rôle crucial dans la réussite d'un projet. Entreprises et sous-traitants unissent leur effort pour fournir un travail efficace et de qualité, pour garantir une livraison du projet réussie, rapide et sans encombre. La gestion des sous-traitants peut constituer un véritable défi pour les entreprises de construction, si ceux-ci ne sont pas adéquatement encadrés ou si le projet n'est pas planifié correctement.

Une communication imprécise ou incomplète, une planification irrégulière de l'équipe ou même l'absence de suivi de l'état d'avancement des tâches, entre autres, peuvent entraver une collaboration efficace.



Dans ce livre électronique, vous découvrirez comment la numérisation installe des processus essentiels pour une collaboration réussie avec les sous-traitants.

80 %



**des entreprises de construction
ne planifient pas suffisamment
efficacement leurs projets**

Coûts



Progression du projet

15%

Retardé!

« Notre efficacité a augmenté de 25 à 30 % depuis que nous utilisons PlanRadar »

Eurokonzol Ltd., dont la philosophie consiste à prévenir les dommages plutôt que de les réparer ou de les régler sur un plan juridique, met l'accent sur les inspections techniques soutenues par une présence intensive sur le terrain. L'entreprise reconnaît depuis longtemps le rôle et l'importance de la numérisation dans l'optimisation des flux de travail et utilise des logiciels pour les inspections techniques depuis 2015. Avec l'augmentation du nombre de tâches et l'expansion des activités, cette solution n'était plus appropriée. Eurokonzol Ltd. N'ayant en outre pas entrepris les améliorations nécessaires, notamment pour impliquer les intervenants de manière plus efficace, elle s'est donc retrouvée à la croisée des chemins.

La première option prévoyait d'utiliser un logiciel pour chaque process, pour ensuite essayer d'harmoniser leur fonctionnement. La seconde option consistait à trouver une solution qui combinerait tous les secteurs au sein d'une plate-forme unique. Les expertes et experts de l'entreprise ont alors dressé une liste des besoins, et sur cette base, ont testé plusieurs solutions logicielles. En 2021, après des mois de tests, d'analyses et de comparaisons d'indicateurs économiques et d'efficacité, ils découvrent PlanRadar qu'ils déploient en direct sur l'un de leurs projets pour l'entreprise Nestlé. Les résultats sont très satisfaisants et, depuis lors, 9 des 10 projets, dont 6 en cours, l'utilisent.

10 Projets réalisés
avec Planradar

30 % d'efficacité
supplémentaire

Les collaboratrices et collaborateurs ont également constaté une amélioration d'environ 25 % des performances grâce au logiciel, ce qui représente un gain de temps et d'argent considérable.

[Consultez l'étude de cas en détail ►](#)



2. Les grands défis de la gestion des sous-traitants

La construction est une tâche complexe qui nécessite une personne sur le terrain pour mener le processus à bien. Une collaboration harmonieuse avec les prestataires est souvent le principal facteur de réussite d'un projet. Or les responsables travaux sont confrontés à de nombreux défis dans la gestion des équipes. Examinons les principales difficultés rencontrées par les entreprises dans la gestion des sous-traitants.



Manque de communication entre le contractant général et les sous-traitants.

Cela entraîne des problèmes tels que le fait de ne pas savoir si le projet de l'entreprise est ou non dans les temps, ce qui est problématique en matière de délais et de budgets. Pour que le projet se déroule comme prévu, les informations concernant le travail des sous-traitants et l'avancement des travaux doivent être claires, fiables et rapidement accessibles.



Difficultés au niveau du contrôle de la qualité du travail

L'absence de contrôle de la qualité du travail a des conséquences comme d'énormes pertes financières, des problèmes de sécurité et de santé publique, voire des accidents mortels.

Pour assurer la qualité des travaux de construction, il faut mettre en place un système comportant une série de mesures. Ce système comprend des procédures d'inspection, des contrôles et des audits. Il est également important de disposer d'une équipe de supervision bien formée et qualifiée pour identifier tout problème lié aux travaux ou aux matériaux utilisés.



Problèmes de paiement

L'absence de système de gestion et de suivi des tâches de sous-traitance rend difficile une facturation précise, avec notamment la nature, la durée et la date de réalisation du travail effectué par les intervenants. Cela entraîne des retards de paiement, et par conséquent affecte le délai d'achèvement du projet.



Difficultés de planification

Lors de la planification d'un projet, il est essentiel de bien coordonner les calendriers des équipes. Réalisée sans réelle structure, il en résulte un manque de coordination avec pour conséquence une perte de temps considérable.



Manque de clarté dans les attentes de chaque partie

Ce manque de clarté conduit souvent à des malentendus voire à des litiges. Il est important de ne rien considérer comme acquis et de définir clairement les attentes auprès des intervenants, notamment en terme de processus de travail et de normes, de la même manière qu'elles sont définies envers les clients avant qu'ils ne signent un contrat avec une équipe de projet. C'est pour cette raison qu'il est utile de disposer d'un logiciel de gestion de projet permettant aux parties prenantes de communiquer entre elles et d'obtenir à tout moment une réponse à leurs questions.



Il existe de nombreuses façons de relever ces défis, mais l'une d'entre elles consiste à utiliser un logiciel tiers de gestion des sous-traitants.



3. Conseils pour une gestion efficace des sous-traitants

1. Évaluer les sous-traitants

Comme nous le savons, un projet de construction nécessite plus d'une ou d'un sous-traitant. Prenons quelques exemples où des sous-traitants spécialisés sont nécessaires : la maçonnerie, le bétonnage, la ventilation, l'électricité, la peinture, la mécanique, la toiture, la plomberie et le carrelage. Cette multitude de sous-traitants avec lesquels il faut travailler peut devenir un véritable casse-tête si l'on ne choisit pas les bonnes équipes.

Imaginez que toutes les parties prenantes mentionnées ci-dessus accumulent les défauts ; cela ne peut qu'entraîner des retards dans le calendrier et des dépassements de budget. C'est pourquoi il est important de procéder à des vérifications et d'évaluer l'entreprise de sous-traitance avant de signer un contrat avec elle.

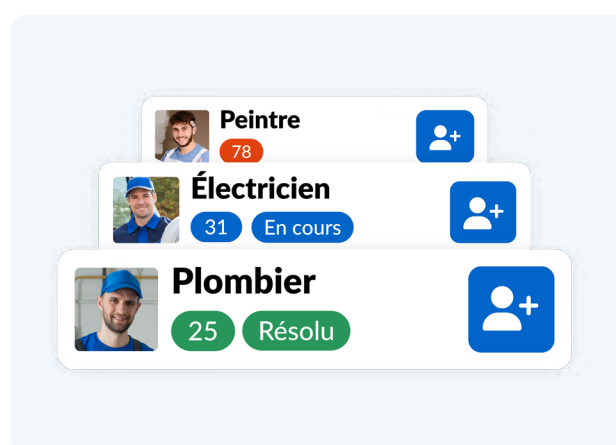
Voici quelques conseils pour vous aider à évaluer vos sous-traitants

Si vous travaillez pour la première fois avec une entreprise de sous-traitance, il est recommandé de vérifier les points suivants :

- Ses projets antérieurs
- Ses méthodes de travail, sa philosophie et ses résultats

- Ses agréments, certificats et licences
- Ses références ou permis
- Ses assurances (notamment la validité)
- Son historique juridique

Si vous travaillez avec les mêmes sous-traitants que lors de vos projets précédents, vous pouvez les évaluer en vérifiant si leurs licences et assurances sont encore valides. Il est déconseillé de travailler avec un sous-traitant qui n'a pas de licence valide. Sur un plan juridique, cela vous mettrait en effet dans une position délicate en cas de litige.



2. Définir les attentes avant de commencer la construction

Tout comme les clientes et clients définissent leurs exigences et leurs normes avant de passer un contrat avec une équipe de projet, vos attentes doivent être claires et précises pour vos sous-traitants. Définissez l'étendue du travail et la qualité que vous attendez d'eux. Ne partez jamais du principe qu'ils savent ce qu'ils sont censés faire. C'est pourquoi il est utile de disposer d'un logiciel de gestion de projet qui permet aux intervenants de communiquer avec vous et de vous contacter à tout moment si ils ou elles ont des questions.

N'oubliez pas de rédiger vos attentes noir sur blanc, de préférence dans le contrat, afin de pouvoir engager des poursuites légales si le sous-traitant ne fournit pas ce que vous avez demandé.

Dans cette optique, le contrat de sous-traitance doit préciser ce qui suit :

- Les obligations de l'entreprise de sous-traitance et de l'entreprise contractante l'une envers l'autre
- Les détails des tâches à effectuer
- L'étendue des services
- Les limitations du travail et des pouvoirs
- Les normes de qualité
- Les autres conditions



3. Planifier correctement le projet

La planification est probablement la partie la plus cruciale d'un projet de construction. Sans une planification adéquate, le processus de construction sera désorganisé et les résultats risquent d'être décevants. Avant de vous rendre sur le chantier et de commencer toute activité, assurez-vous que tous les éléments nécessaires à la construction sont bien organisés. Ceci inclut le recours à des services de sous-traitance.

Comme vous aurez besoin d'intervenants pour réaliser des parties importantes du

projet, vous devriez les inviter à faire ce qui suit au stade de la préconstruction :

- Planification du flux de travail et organisation du planning principal
- Approvisionnement des matériaux
- Sécurité, santé et aspects liés à la sécurité
- Autres questions concernant le travail des sous-traitants.

4. Établir une communication ouverte avec les entreprises de sous-traitance

Les sous-traitants jouent un rôle crucial dans la réussite du projet. Comme ils couvriront une part importante du travail, vous devrez communiquer fréquemment avec eux pour vérifier s'il y a des problèmes, suivre les progrès et identifier leurs besoins.

Remplacer les courriers électroniques, documents papier et appels téléphoniques par un logiciel de gestion de projet constitue un canal de communication plus efficace. Le logiciel envoie des informations en temps réel via un service de stockage sur le Cloud, ce qui permet aux entreprises impliquées de rester à jour et évite toute confusion et tout malentendu. L'utilisation de l'informatique évite la double comptabilité et prévient les erreurs dans le processus.

Les entreprises contractantes et de sous-traitance peuvent ainsi travailler ensemble de manière plus harmonieuse et établir une collaboration sur le long terme, gage de réussite réciproque.



5. Créer des rapports d'avancement réguliers

Contrairement au fonctionnement traditionnel dans la construction, où les sous-traitants ne peuvent informer les contractants généraux que lors de réunions, ils peuvent désormais envoyer des rapports d'avancement quotidiens par l'intermédiaire du logiciel de gestion de projet.

Comme indiqué précédemment, de nombreuses tâches de construction sont interdépendantes ; ainsi les entreprises sous-traitantes doivent transmettre leurs livrables quotidiens à d'autres entreprises qui doivent, elles, les compléter. Dans ces rapports quotidiens, il est possible de demander aux entreprises de sous-traitances de couvrir les sujets suivants :

- Les réalisations quotidiennes
- Les jalons
- Les activités non planifiées et les durées
- Le calcul des coûts
- Les problèmes rencontrés

La résolution immédiate des problèmes est l'une des raisons pour lesquelles les intervenants doivent régulièrement faire un rapport au contractant. Cela permet d'éviter des problèmes majeurs qui pourraient entraîner des changements dans le projet.

6. Tout documenter

Dans un souci de transparence, toutes les activités menées sur le site, l'argent dépensé, le temps passé, les problèmes rencontrés et les contre-mesures prises doivent être signalés. Cela s'avérera utile plus tard lors de la livraison du projet, si le client soulève des problèmes auprès de la principale entreprise contractante.

Le contractant et son équipe de projet n'étant pas directement impliqués, la documentation leur permet de comprendre le travail effectué par les sous-traitants. Cela permet à l'entrepreneur de défendre les décisions qu'il a prises avec ses intervenants au moment de la livraison du projet.

7. Utiliser une solution logicielle pour gérer les sous-traitants

Les technologies numériques ont fondamentalement changé la façon dont les équipes travaillent ensemble. Dans le secteur de la construction, elles sont utilisées pour permettre aux équipes de communiquer entre elles en temps réel, de partager et de mettre à jour plans et documents, et de suivre ce qui se passe sur le chantier, tout en fournissant aux deux parties une interface dans laquelle chacun et chacune peut avoir confiance et travailler dans son propre intérêt.

4. Comment la technologie peut-elle vous aider à gérer vos sous-traitants ?

Pourquoi ce conseil est-il important et comment pouvons-nous le mettre en pratique au XXI^e siècle ? Et surtout, que pouvons-nous gagner en adaptant ces conseils ? Bien qu'il existe de nombreuses façons de résoudre ces problèmes, si je devais en choisir une, ce serait la solution numérique, basée sur des logiciels et utilisée de plus en plus par des entreprises pour les aider à devenir plus efficaces. Ce n'est pas pour rien que l'on appelle cela, la solution de l'avenir. Sur le schéma suivant, nous examinerons les raisons de cette situation et nous comparerons les solutions à certains problèmes de flux de travail d'une manière pratique, en utilisant les possibilités offertes par les systèmes classiques et numériques

La Communication entre les parties prenantes

Problème	L'un des clients de PlanRadar nous a raconté comment se déroulait la conception d'un centre de villégiature de luxe avant qu'il ne commence à utiliser PlanRadar : « Lorsque l'aménagement intérieur et les concepts d'éclairage de plusieurs espaces ont changé, l'électricien a oublié d'enregistrer ces changements au cours de l'une des réunions. Et personne n'y a prêté attention. » Cette erreur a entraîné la démolition et reconstruction de certaines zones presque achevées, ce qui a entraîné une augmentation des coûts et des problèmes de comptabilité.
Solution	En utilisant PlanRadar, le client aurait pu éviter cette erreur. Ce logiciel facile à utiliser enregistre toutes les modifications apportées aux plans dans son système basé sur le Cloud avant et pendant les phases de construction. Toutes les tâches assignées et réalisées dans le cadre du projet sont enregistrées en toute sécurité, et les mises à jour envoyées aux appareils mobiles des intervenants par le biais de notifications push. Cela permet d'éviter les réunions inutiles et les malentendus entre les équipes.
Résultat	Le logiciel de construction rend l'attribution des tâches transparentes pour tout le monde. Les parties concernées n'ont pas besoin d'organiser des réunions pour discuter de questions mineures, ce qui entraînerait des coûts supplémentaires et une perte de temps précieux. Au lieu de cela, tous les plans, documents et instructions peuvent être enregistrés et synchronisés en temps réel dans le Cloud où ils sont instantanément disponibles pour tous les utilisateurs et utilisatrices, où qu'ils se trouvent. Selon une enquête menée auprès des clients de PlanRadar, chaque personne impliquée dans le projet économise ainsi environ 60 minutes par jour.

La gestion d'équipe

Problème	La gestion des équipes de sous-traitance, de leur efficacité et de la qualité de leur travail est souvent opaque et intraversable.
Solution	Avec un logiciel de gestion des sous-traitants, vous pouvez coordonner les équipes et suivre vos projets en même temps.
Résultat	Grâce à une collaboration efficace, vous pouvez gérer vos équipes de n'importe où, à l'aide de n'importe quel appareil mobile.

Calculer un tarif horaire

Problème	Vos sous-traitants vous facturent un taux horaire fixe, mais lorsque vous recevez la facture et que vous vous rendez sur le terrain pour la vérifier, le taux ne reflète pas le nombre d'heures réel. Cela provoque un conflit et retarde le paiement et l'achèvement du projet.
Solution	Un logiciel de gestion des tâches numériques vous donne une vision claire de ce que vos sous-traitants ont fait et du temps qu'il leur a fallu pour le faire. De plus, la documentation photographique renforce la confiance des deux parties l'une envers l'autre.
Résultat	Assurer une coopération harmonieuse et fiable entre les deux parties et d'améliorer les relations de travail.

Planification du projet

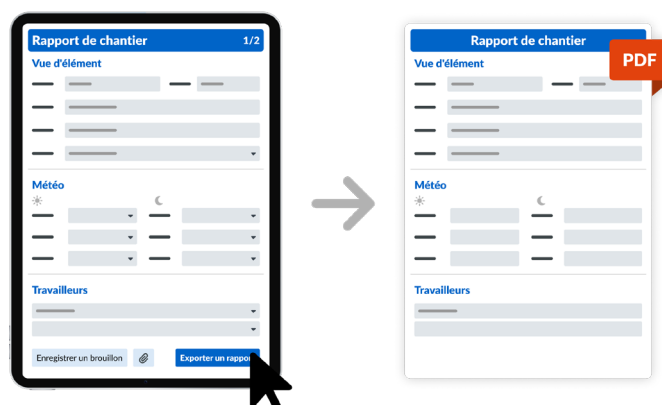
Problème	Le calendrier étant établi sur papier, sa mise à jour prenait beaucoup de temps, et le calendrier et la coordination des équipes n'étaient pas clairs et transparents.
Solution	En planifiant les tâches à l'aide d'un logiciel de gestion de projet qui peut être mis à jour d'un simple clic, vous gagnez en temps et en clarté, ce qui vous permet d'éliminer les conflits de ressources.
Résultat	Un travail plus efficace, moins de conflits dans la planification des équipes, une traçabilité facile à tout moment.

Suivi des processus

Problème	Le suivi des processus sur papier et par courrier électronique laisse trop de place à l'erreur. La plupart du temps, il n'est pas précis et ne reflète pas la réalité de ce qui se passe sur le chantier de construction. Le principal inconvénient du suivi statique est qu'il n'est pas mis à jour automatiquement.
Solution	Les technologies numériques permettent au responsable des travaux de trouver et d'évaluer facilement les données à tout moment à l'aide d'une application. L'état d'avancement du projet est consigné par tous les membres de l'équipe (au cours des tâches et des activités) et le ou la responsable des travaux peut se concentrer sur l'identification des problèmes plutôt que sur l'enregistrement manuel des informations. Il ou elle peut voir immédiatement qui a fait quoi.
Résultat	Moins de marge d'erreur, plus de temps pour identifier les problèmes.

Préparation des rapports

Problème	La préparation des rapports implique une énorme quantité de tâches administratives, la lecture et la compréhension de rapports manuscrits. Dans le cas d'un rapport sur l'état d'avancement d'un projet, la compilation dans un format correct de données provenant de rapports distincts peut prendre beaucoup de temps.
Solution	Le ou la responsable des travaux peut approfondir les données et voir où les problèmes peuvent surgir dans le projet ou le bâtiment lui-même.
Résultat	Grâce au rapport en un clic, la solution numérique élimine presque tout le travail de postproduction, ce qui représente un gain de temps d'une heure par jour.



Documentation administrative

Problème	En tant qu'entreprise de construction, vous devez être conscient que les tâches administratives sont difficiles à gérer et ne sont ni rentables ni durables, surtout si certaines données manquent dans le plan de construction et que le constructeur commence à improviser en conséquence, et ce, de manière incorrecte.
Solution	En planifiant les tâches à l'aide de PlanRadar qui peut être mis à jour d'un simple clic, vous gagnez du temps.
Résultat	Une transparence pour toutes les équipes, réduction du travail à refaire.

Minimiser les temps d'arrêt

Problème	Dans le domaine des opérations, une communication rapide, quasi instantanée et cohérente entre les équipes est essentielle. Pourtant, de nombreuses entreprises communiquent encore avec leurs équipes par messagerie instantanée ou courrier électronique ; cela complique les choses et engendre pas mal de désordre.
Solution	Nous sommes informés de tout ce qui se passe dans le processus opérationnel dès que la tâche est terminée, afin que l'équipe suivante puisse se mettre au travail.
Résultat	En rationalisant la communication et en automatisant la création de documents, nous avons gagné 6 heures par semaine sur le temps de travail de notre personnel et réduit considérablement les temps d'arrêt, augmentant ainsi le chiffre d'affaires de l'entreprise.



À propos de PlanRadar

PlanRadar est une plateforme numérique pour la documentation, la gestion des tâches et la communication dans les projets de construction et d'immobilier. Elle permet aux équipes d'améliorer la qualité, de réduire les coûts et d'accélérer la réalisation des travaux. En améliorant la collaboration et en donnant accès à des données en temps réel, la plateforme conviviale de PlanRadar apporte une valeur ajoutée à toutes les personnes impliquées dans le cycle de vie du bâtiment, grâce à des fonctionnalités flexibles adaptées à toutes les tailles et à tous les processus d'entreprise. PlanRadar compte actuellement plus de 150 000 utilisateurs dans plus de 75 pays.



150k+
Utilisateurs



75+
Pays

7 heures de temps
économisées par personne
et par semaine

30% Un travail 30%
plus efficient

100% Élimination de 100%
des difficultés de
communication



PlanRadar offre une solution numérique simple pour travailler avec les entreprises de sous-traitance.



Commencez gratuitement

Demander une démo